

STUDIO NOTARILE DOTT.SSA SUSANNE TELLAN

Notaio in Verona

Egr. Sig., Gent.le Sig.ra, Spett.le Società,

si prega gentilmente di fornire allo Studio Notarile, al fine di poter evadere l'incarico conferito relativo a:

CONVENZIONE MATRIMONIALE

la seguente documentazione/le seguenti informazioni per la stipula dell'atto:

Parti/Soggetti

- **documento identità in corso di validità (fronte/retro)** di tutte le parti e copia codice fiscale (si prega di comunicare se alcuna delle parti sia incapace e/o soggetta a misure quali interdizione - legale o giudiziale - inabilitazione, amministrazione di sostegno, sia fallita o siano in corso altre procedure concorsuali, nonché ogni altra limitazione della disponibilità dei beni oggetto dell'atto);
- **estratto per riassunto atto di nascita con annotazioni;**
- **permesso di soggiorno** e fotocopia del passaporto (se cittadino extracomunitario) e, se in possesso, della carta di identità e del codice fiscale;
- **certificato di residenza** in carta libera.
- **estratto per riassunto degli atti di matrimonio** con annotazioni

Informazioni

- elenco beni immobili/beni mobili registrati acquistati in regime di comunione legale dei beni;
- eventuali stipulazioni di convenzioni matrimoniali o fondi patrimoniali di cui non si sia ancora proceduto ad effettuare la relativa pubblicità immobiliare e/o a margine dell'atto di matrimonio;
- provvedimenti di separazione (inclusa omologa di accordi tra i coniugi) o di divorzio ancora non risultanti dall'atto di matrimonio;
- sentenze di fallimento di uno dei coniugi;
- se la convenzione riguarda beni immobili, o se - trattandosi di semplice separazione dei beni - esistono immobili intestati ad uno solo dei coniugi ma in realtà in comunione legale - documentazione relativa, ai fini della trascrizione immobiliare;
- se si tratta di modifica di una preesistente convenzione stipulata anteriormente al 6 maggio 1981, autorizzazione del Tribunale alla modifica.

Lo Studio Notarile provvederà a fornire ogni informazione ulteriore e/o chiarimento, ai recapiti di cui in calce, nonché a richiedere eventuali ulteriori documenti si rendano necessari/opportuni nel caso specifico.

Ogni situazione nota alle parti, anche qui non elencata, direttamente o indirettamente riferita all'atto da stipularsi ed al suo oggetto, deve necessariamente essere comunicata allo Studio con preavviso utile a poterne vagliare la rilevanza.

La finalità di quanto sopra è unicamente la tutela delle parti e la sicurezza dei traffici giuridici.

Studio Notarile Susanne Tellan

37126 Verona (VR) – Via Carlo Ederle n. 15

Tel. 045 8322027

E-mail: segreteria@notaiotellan.it